

## JAK PŘIHLÁSIT DÍTĚ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY PRO ŠKOLNÍ ROK 2018/2019

Právní úprava předškolního vzdělávání je stanovena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

### Základní informace a pokyny pro rodiče

- Předškolní vzdělávání je určeno dětem ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let. Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je **předškolní vzdělávání povinné** (podrobnosti v § 34a a 34b školského zákona)
- Školským obvodem pro všechny mateřské školy městské části Praha 6 je celé území městské části, tzn. že **všechny MŠ** MČ Praha 6 jsou „**spádové**“, dítě s místem trvalého pobytu v MČ Praha 6 má při přijímání přednost před dítětem s místem trvalého pobytu mimo MČ Praha 6.
- Zákonný zástupce dítěte má možnost podat žádost o přijetí dítěte do jedné či více mateřských škol. V mateřské škole odevzdá přihlášku (žádost), evidenční list, předloží rodný list dítěte a svůj platný průkaz totožnosti nebo potvrzení o trvalém pobytu dítěte, případně občanský průkaz dítěte.
- Ředitel mateřské školy je povinen žádost od zákonných zástupců přijmout a dle stanovených kritérií a kapacitních možností rozhodnout o přijetí či nepřijetí dítěte do mateřské školy.
- Podmínkou přijetí dítěte je, aby se přihlašované dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním a mělo doklad, že je imunní proti nákaze, nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (§ 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví). Tato podmínka se nevztahuje na dítě, které se hlásí k povinnému předškolnímu vzdělávání.
- Další podmínky pro přijetí stanovuje ředitel/ředitelka mateřské školy v kritériích.
- Mateřská škola zveřejňuje kritéria pro přijímání dětí, počty volných míst v MŠ pro zápis a konkrétní podrobnější informace obvyklým způsobem, tj. vyvěšením v MŠ, umístěním na webových stránkách MŠ apod.

### Pokyny pro rodiče

1. Zákonný zástupce dítěte si opatří přihlašovací formuláře (žádost a evidenční list) stažením na webu příslušné mateřské školy nebo osobně při Dni otevřených dveří. Měsíc před zápisem budou k dispozici ke stažení na portálu [www.jakdoskolky.cz](http://www.jakdoskolky.cz), případně v listinné podobě na ÚMČ Praha 6 (vstupní hala nebo odbor školství, kultury a sportu).
2. Dokumenty řádně vyplněné a podepsané, včetně originálu (ověřené kopie) lékařského potvrzení, odevzdá zákonný zástupce do zvolené (-ných) mateřské (-ých) školy (škol) ve stanoveném **termínu zápisu**, tj. **2. 5. 2018**, čas pro odevzdání stanoví ředitel/ka MŠ. Podáním žádosti je zahájeno správní řízení.
3. V MŠ zákonní zástupci dítěte obdrží:
  - potvrzení o účasti na zápisu s registračním číslem v dané mateřské škole,
  - zápisový lístek.
4. Termín zveřejnění výsledku zápisu je **9. 5. 2018** od 12 hodin. Na webu školy a na vývěsce MŠ se zveřejňují registrační čísla přijatých dětí.
5. Zákonní zástupci přijatých dětí odevzdají **dne 10. 5. 2018** v době od 13.00 do 17.00 hod. **zápisový lístek do zvolené mateřské školy** a případně zde podají zpětvzetí žádostí pro další mateřské školy, kde o přijetí rovněž žádali.
6. Pokud zápisový lístek nebude odevzdán do MŠ v daném termínu (žadatel je přijat do jiné MŠ, ztrácí o přijetí zájem apod.), bude takto uvolněné místo postoupeno dalšímu zájemci v pořadí dle kritérií.
7. Termín sejmutí zveřejněného výsledku zápisu je **25. 5. 2018**.
8. Do **1. 6. 2018** bude zákonným zástupcům nepřijatých dětí odesláno rozhodnutí o nepřijetí.